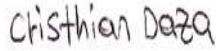
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 001 DEL DÍA 13 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	ENTRENAMIENTO FINANZAS – MANEJO Y ANALISIS DE INDICADORES DIRIGIDO A APRENDICES TECNICO EN EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL FICHA 2480134

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	CRISTHIAN CAMILO DAZA BARRERO	1110521336	NA	X		SBDC-SENA	ccamilod@sena.edu.co	3138058714	NA	
2										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ENTRENAMIENTO FINANZAS – MANEJO Y ANALISIS DE INDICADORES TECNICO EN EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL FICHA 2480134		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué Junio 13 de 2022	**HORA INICIO: 10:00 a.m.**	**HORA FIN: 11:30 a.m.**
LUGAR Y/O ENLACE: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS AMBIENTE 3010C PRESENCIAL	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / 73 - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. EXPLICACIÓN DEL CONCEPTO DE INDICADORES FINANCIEROS Y SU IMPORTANCIA DENTRO DE UNA EMPRESA

2. ACTIVIDAD PRACTICA

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Socializar la importancia de los indicadores financieros y de desempeño dentro del marco de aprendizaje de la ruta de Emprendimiento

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio al entrenamiento con los aprendices

1. EXPLICACIÓN DEL CONCEPTO DE INDICADORES FINANCIEROS Y SU IMPORTANCIA DENTRO DE UNA EMPRESA

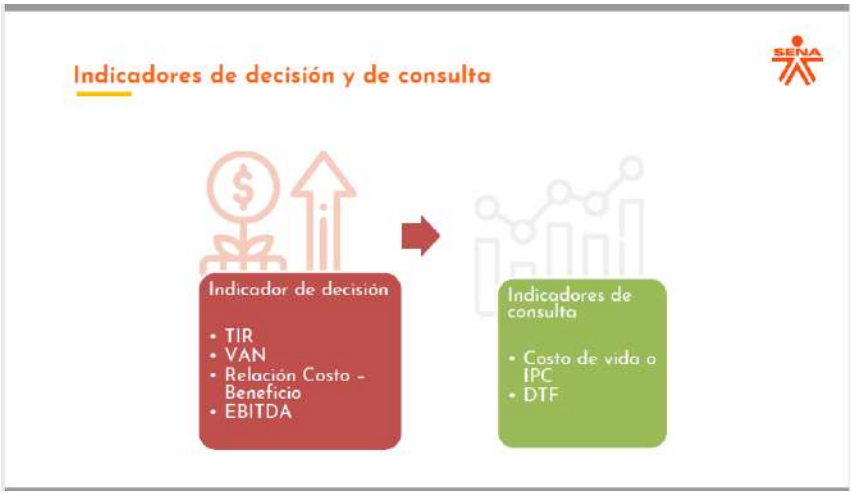
Se inicia la presentación contando con la participación de los aprendices donde se da a conocer los aspectos a tratar durante lo largo del entrenamiento, tales como los indicadores financieros y su relación con los indicadores de desempeño donde su estrecha relación cumple un papel primordial a la hora de garantizarle al gerente de la empresa el poder tomar la mejor decisión en cuanto a la salud financiera de su organización.

Se comienza hablando sobre los indicadores de Liquidez, Endeudamiento y Rentabilidad donde ellos cumplen una función primordial que es la de proveer la información necesaria para hacer un análisis de la realidad financiera de la empresa y facilita la comparación de ésta junto con los periodos anteriores y también hacer comparaciones con las demás empresas del mismo sector.

Paso a seguir fue dar a conocer a los aprendices sobre los indicadores de desempeño que se manejan en una empresa, los cuales se usan con base en la información suministrada por parte de los indicadores financieros



Luego se pasó a dar a conocer sobre los indicadores de decisión y de consulta, los cuales son, en pocas palabras, los indicadores finales que se usan en una empresa para tomar una decisión final acerca de la rentabilidad de un proyecto y que dan una mayor claridad sobre el paso a seguir por parte de un gerente y sus directivos.



Por último, se indica la importancia del porqué medir indicadores financieros y de desempeño en una empresa, destacando en pocas palabras, que permiten conocer en tiempo real lo que pasa en la empresa, las medidas a adoptar en pro del mejoramiento en cada área de la empresa, etc.

2. ACTIVIDAD PRACTICA

Acto siguiente se procedió a solicitar a los asistentes realizar una actividad practica sobre la elaboración de cálculos de indicadores financieros para la empresa SONY SA, a partir de información previa suministrada.



CONCLUSIONES

Se llevó a cabo charla de entrenamiento sobre Finanzas – Manejo Y Análisis De Indicadores a aprendices del Técnico en Emprendimiento y Fomento Empresarial. Este entrenamiento estuvo dirigido a 18 aprendices de los cuales tenemos:

Mujeres: 12

Total: 18

Hombres: 6

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se deja pendiente programar una nueva charla de entrenamiento sobre aspectos a tomar en cuenta por parte de los emprendedores.	SENA	Pendiente por confirmacion

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.




EMPRENDIMIENTO

Instrucciones

Generalidades:

- ✓ Quién(es) lo diligencian: El formato de Acta debe ser diligenciado por la(s) persona(s), o el área responsable de la actividad, o en su defecto por la(s) persona(s) que citan a la reunión.
- ✓ Cuando el se diligencia: El acta debe ser diligenciada durante el desarrollo de la reunión para ser firmada y comunicada a los participantes en el menor tiempo posible.
- ✓ Frecuencia de diligenciamiento: N/A pues se diligencia cada vez que se desarrolla una reunión de trabajo y se deban registrar las actividades, acciones y decisiones tomadas.
- ✓ Qué trámite surte el formato una vez diligenciado: El formato una vez diligenciado debe surtir los efectos relacionados con el proceso o procedimiento de las áreas, y posteriormente pasar a conformar sus respectivos expedientes.
- ✓ Si se requiere imprimir (en lo posible no): Se debe imprimir en caso de que se trate de un documento que haga parte de un expediente del área, salvo que se gestione como un documento electrónico en los sistemas de información adecuados que cumplan los requisitos de documento electrónico y permita la conformación de los expedientes electrónicos o híbridos.

- ✓ Quién lo guarda: Las actas deben ser guardadas en sus respectivos expedientes.
- ✓ Otros, según se considere necesario

Campo del formato	Instrucción	Tener en cuenta
SOLICITAR PERMISO PARA GRABAR LAS REUNIONES	Se debe solicitar permiso para grabar las reuniones Especialmente para las reuniones virtuales donde no se puede incluir la firma de estos participantes. La aprobación se puede registrar en la columna junto a la firma.	
ACTA No.	Se inicia un consecutivo por vigencia, iniciando desde N° 1 hasta N° veces.	Se archiva en orden cronológico, del más antiguo al más reciente
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:	Verificar si el comité convocado esta creado por acto administrativo para registrar su nombre o en su defecto nombrar colocar la temática a desarrollar.	
CIUDAD Y FECHA:	Registre el nombre de la ciudad y el día en que se celebra la reunión.	
HORA INICIO /HORA FIN	Registre la hora de inicio de la reunión y la hora de finalización	
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	Registre el nombre del lugar en el que se celebra la reunión.	
LUGAR Y/O ENLACE	Registre el lugar donde se lleva a cabo la reunión y el enlace si se trata de una reunión virtual y/o si la reunión fue grabada registre el enlace de la grabación. Puede registrar el lugar y el enlace al tiempo si se trata de una reunión con participación presencial y virtual al tiempo.	Solicitar permiso para grabar las reuniones
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR	Listar las temáticas centrales del comité o de la reunión.	Si es un comité incluir un punto relacionado con la verificación de quorum
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:	Iniciando con un verbo en infinitivo indicar el propósito o finalidad de la reunión	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	Realizar descripción del desarrollo de la reunión conforme con la agenda o los puntos a desarrollar.	Si es un comité es importante verificar el quorum indicando los roles que desempeña cada uno.
CONCLUSIONES	Resumen de las decisiones y aspectos más importantes tratados.	
COMPROMISOS	Se registran las tareas asignadas a los participantes y las fechas de cumplimiento.	Realice revisión compromisos anteriores
FIRMAS	Para el caso de participación presencial en la reunión se debe incluir la firma manuscrita, para el caso de participación a través de medios electrónicos se registra la participación incluyendo la imagen o captura de pantalla donde se evidencia la participación y en la firma se registra al participante y se firma como (PARTICIPACIÓN VIRTUAL)	
LA INFORMACIÓN DE ESTE DOCUMENTO SE DEBE CLASIFICAR COMO		
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES		
DATO PERSONAL:	Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables	
ENCARGADO DEL TRATAMIENTO:	Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento	

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos	
TITULAR	Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento	
TRATAMIENTO	Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión	
FINALIDAD	La utilización de los datos debe sujetarse a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la ley. La finalidad de la utilización de los datos debe ser informada al titular de la información previa o concomitantemente con el otorgamiento de la autorización, cuando ella sea necesaria o en general siempre que el titular solicite información al respecto	

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-0 DEL DÍA 13 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Entrenamiento dirigido a Aprendices sobre Finanzas-Manejo y análisis de Indicadores Técnico Financiamiento y Fomento empte.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jorge Hly Rodriguez	1422076311			X		jhrodriguez367@misena.edu.co	3143658527	N/A	
	[illegible]	1110602610			X		lxmurillo00@misena.edu.co	3124321541	N/A	
	Esteban Trujillo	1110060303			X		jhantrujillo30@gmail.com	3222470710	N/A	
	Ana María	1193516455			X		anmartalaz@misena.edu.co	3148617669	N/A	
	Karen Pinto	1.110588811			X		PintoKaren0chang@gmail.com	3185337055	N/A	
	Laura Valencia	1.110447448			X		lauren@misena.edu	3132562604	N/A	
	María Angela Méndez	52731685			X		mdmendez58@misena.edu.co	3134149932	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-001 DEL DÍA 13 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Entrenamiento sobre Finanzas - Manejo y Analisis de Indicadores dirigido a Aprendices del Tecnico en Emprendimiento y Fomento empresarial Ficha 2480134.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Alejandra Morales Cisneros	1005777396			X		amoooo0445@gmail.com	3128147674	N/A	
	Johan Pablo Carmona H.	71266323			X		JPCarmona32@misena.edu.co	3004576189	N/A	
	Angi Daniela Jimenez Ortiz	1007811965			X		adjimenez361@misena.edu.co	3103149489	N/A	
	Laura Valentina Polania Reinoso	1105307012			X		Lvpolania2@misena.edu.co	3187202000	N/A	
	Paula Karina Varón Muñoz	1.106.712.104			X		Paula.varon2@misena.edu.co	3143297312	N/A	Karina Varon
	Breana Menelen Alvarez Rubio	1000277132			X		balvarez2319@misena.edu.co	3227887446	N/A	Breana Alvarez
	Danna Gabriela Olaya	1110461351			X		dgolaya9@misena.edu.co	3222951374	N/A	Danna Olaya
	Juan David Cardenas	1104937650			X		juandcardenas11@misena.edu.co	3172277886	N/A	
	David Quiroga Motta	1106632378			X		dsquiroga87@misena.edu.co	3107457232	N/A	
	Diana Tovar	1005754575			X		tovardiana[illegible]@gmail.com	3243912336	N/A	Diana Tovar

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

Datos Complementarios a la Asistencia

Nombre	Apellido	Dirección Vivienda	Fecha de Nacimiento	Municipio	Clasificación Población	Tiene Discapacidad?	Tipo de Discapacidad	Nivel de Formación	Tipo Emprendedor
Alejandra	Morales C.	Mz M CS 11 B1 Copurisso	07/06/2001	Ibague	Adolescent e trabajador	NO	Ninguna	Tecnico	APrendiz
Johan P.	Carmona H.	Belén	11/01/1983	Ibague.	Ninguno	NO	Ninguna	Tecniro	Aprendiz.
Angi Daniela	Jimenez Ortiz	calle 18 Cra 1	05/08/1999	IBAGUE	Ninguno	NO	Ninguna	Tecnico	Aprendiz
Laura Valentina	Polania Reinoso	Caminos de Juco Pablo II	10/12/1998	Prado	Ninguno	NO	Ninguno	Tecnico	Aprendiz
Paula Karina	Varón Muñoz	CRA 7 #91-66 Bl estrepo	18/07/2004	Ambalema	Ninguno	Ninguna	Ninguna	Técnico	Aprendiz
Brenda Marielen	Alvarez Rubio	Los martires	11/04/2003	Bogotá	Adolescente trabajador	No	Ninguna	Tecnico	Aprendiz
Danna Gabriela	Olaya A	Sufrente 4 MZ 3 Casa 6 Las Americas	04/05/2005	Ibagué	Ninguno	NO	Ninguna	Tecnico	Aprendiz
Juan David	Cardenas R	Juadalupe Mz 11 casa Educ	07/09/2005	Ibague	Ninguno	NO	Ninguna	Tecnico	Aprendiz
David	Quiroga Motta	Piedras del norte	10/07/2004	Ibagué	Ninguno	NO	NO	Tecnico	Aprendiz
Dios	Toro A	Tercera de Piedra Pintada	12/11/2003	Ibagué	Ninguno	NO	Ninguna	Tecnico	Aprendiz
Jorge Holy	Rodriguez Reyes	Cra 14 # 8-02 20 Julio	25/04/2004	Ibague	Ninguna	NO	Ninguna	Tecnólogo	Aprendiz
Katherine	Martinez	AV 13 A # 6-12 20 de julio	27/12/99	Ibague	Ninguno	No	Ninguna	Tecnico	Aprendiz
STEBAN	TRUJILLO CARCEDO	M26 Casa 42 Palmas del no	09/01/05	Alvarado	Victima de la violencia	NO	Ninguno	Tecnico	Aprendiz

Clasificación Población	
Adolescente Trabajador	Población Rom
Adolescentes en conflicto con la ley penal	Raizales
Adolescentes y Jóvenes Vulnerables	Remitidos por programa de adaptación laboral - PAL
Afrocolombianos	Soldados campesinos
Desplazado por fenómenos naturales	Tercera edad
Migrantes que retornan al país	Victima de la violencia
Mujer Cabeza de Hogar	Victima de otros hechos victimizantes
Negritudes	Victimas sobrevivientes con agentes químicos
Ninguno	
Palanqueros	
Participantes del programa de reintegración	
Personas en proceso de reincorporación	
Población con discapacidad	
Población Indigena	
Población LGBTI	
Población victima de minas antipersona	

Tipo Discapacidad
Auditiva
Cognitiva
Física
Múltiple
Ninguna
Pscicosocial
Sordoceguera
Visual

Nivel Formación
Bachiller
Técnico/Tecnólogo
Profesional
Posgrado

Tipo Emprendedor
Aprendiz
Egresado de otras instituciones educativas
Egresado SENA Complementaria
Egresado SENA Titulada

Escaneado con CamScanner

Datos Complementarios a la Asistencia

Nombre	Apellido	Dirección Vivienda	Fecha de Nacimiento	Municipio	Clasificación Población	Tiene Discapacidad?	Tipo de Discapacidad	Nivel de Formación	Tipo Emprendedor
Ana Maria	Matallana Rojas	Mz B C 4 B/Terreros	01/12/2001	Ibague	Ninguna	No	No	Tecnico	Aprendiz
karen	Pinto Pon	cra 4b bis #31-23	03/06/2001	Ibague	Ninguna	NO	NO	Tecnico	Aprendiz.
Laura Nerey	Valencia Gonzalez	Calle 66 # 23-44 Apto	05/05/1990	Ibague	Ninguna.	NO.	NO	Tecnico	Aprendiz.
Maria Angel Mendez Velasquez	NO SUMINISTRA	Plaza Jm Kilmo M5 Casa 7	26/09/1952	Ibague	Ninguna	No	No	Técnico	Aprendiz

Clasificación Población	
Adolescente Trabajador	Población Rom
Adolescentes en conflicto con la ley penal	Raizales
Adolescentes y Jóvenes Vulnerables	Remitidos por programa de adaptación laboral - PAL
Afrocolombianos	Soldados campesinos
Desplazado por fenómenos naturales	Tercera edad
Migrantes que retornan al país	Victima de la violencia
Mujer Cabeza de Hogar	Victima de otros hechos victimizantes
Negritudes	Victimas sobrevivientes con agentes químicos
Ninguno	
Palanqueros	
Participantes del programa de reintegración	
Personas en proceso de reincorporación	
Población con discapacidad	
Población Indigena	
Población LGBTI	
Población victima de minas antipersona	

Tipo Discapacidad
Auditiva
Cognitiva
Física
Múltiple
Ninguna
Pscicosocial
Sordoceguera
Visual

Nivel Formación
Bachiller
Tecnico/Tecnologo
Profesional
Posgrado

Tipo Emprendedor
Aprendiz
Egresado de otras instituciones educativas
Egresado SENA Complementaria
Egresado SENA Titulada

Escaneado con CamScanner